

**Zarządzenie Nr 27./2012**  
**Starosty Powiatu Wyszковского**  
**z dnia 27. marca 2012r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Wyszкові.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Wyszкові, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 65/09 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 16 czerwca 2009r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Ogłoszenie o naborze zawiera wymogi, o których mowa w art. 13 ust. 2 ustawy.”
- 2) w § 15 ust. 9 otrzymuje brzmienie:  
„9. W toku naboru Komisja Rekrutacyjna wylania nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawia Staroście celem zatrudnienia wybranego kandydata. Przepis art. 13a ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio.”;
- 3) w § 16 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) określenie stanowiska urzędniczego, w tym kierowniczego stanowiska urzędniczego, na które był prowadzony nabór, liczbę kandydatów oraz imiona, nazwiska i miejsca zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów uszeregowanych według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze. W przypadku naboru na wolne stanowisko urzędnicze wskazanie kandydatów niepełnosprawnych o ile do przeprowadzanego naboru stosuje się przepis art. 13a ust. 2 ustawy;”
- 4) w § 17 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„ 3. Jeżeli w okresie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru zaistnieje konieczność ponownego obsadzenia tego samego stanowiska, możliwe jest zatrudnienie na tym samym stanowisku innej osoby spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole tego naboru. Przepisy art. 13a ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio. ”
- 5) w § 17 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:  
„4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.”
- 6) załącznik do wniosku o przyjęcie nowego pracownika otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R A D C A P R A W N Y    S T A R O S T A

Bogdan Mirostlaw Rogowski



**II. Niezbędne wymagania kwalifikacyjne:**

1. Wykształcenie wraz ze wskazaniem kierunku wykształcenia

.....  
.....

2. Staż pracy

.....  
.....

3. Doświadczenia zawodowe (określone w latach wraz ze wskazaniem jego rodzaju)

.....  
.....  
.....

4. Uprawnienia zawodowe

.....  
.....  
.....

**III. Dodatkowe wymagania kwalifikacyjne**

1) Obsługa komputera i urządzeń biurowych .....

.....  
.....

2) Wiedza i umiejętności potrzebne do wykonywania zadań na danym stanowisku .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3) Pożądane cechy osobowościowe .....

.....

.....

.....

.....

.....

4) Inne .....

.....

.....

.....

.....

**IV. Zasady współzależności służbowej**

1. Podległość stanowiska pod .....

2. Nadrzędność stanowiska nad .....

**V. Zakres odpowiedzialności**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**VI. Informacja o warunkach pracy**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**VII. Informacja, czy w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%  
TAK / NIE\***

Sporządził(a)

.....

---

\* niepotrzebne skreślić

**STAROSTA**  
*Bogdan Mirosław Pągowski*